**RICHIESTA DI RIMBORSO QUOTA ASSOCIATIVA SOCIETA’ SCIENTIFICA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

chiede che venga effettuato il rimborso relativo alla **Quota Associativa** pagata alla Società/associazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_per il periodo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_per un importo di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dichiaro che le attività svolte dalla Società/Associazione riguardano\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

La suindicata spese graverà sui seguenti fondi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ di cui è titolare il sottoscritto

oppure il prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si dichiara

che la richiesta integra i criteri per il rimborso stabiliti dal Consiglio di Amministrazione del 28 marzo 2017 (n. 3/2017/VI/11 “*Rimborso quote associative Società Scientifiche*”) (***barrare*)**

* La quota associativa è in stretta relazione con le attività istituzionali svolte dal richiedente nel Dipartimento;
* La quota associativa è attinente ai temi di ricerca e di didattica del settore scientifico disciplinare di riferimento;
* La quota associativa è coerente con i temi e gli obiettivi della ricerca su cui grava la spesa,

e che rientra in una delle seguenti casistiche (***barrare*)**

* Il versamento della quota associativa è condizione per la partecipazione a convegni/congressi;
* Il versamento della quota associativa dà la possibilità di partecipare gratuitamente o a prezzi vantaggiosi a convegni/congressi;
* Il versamento della quota associativa dà il diritto di usufruire di sconti negli acquisti di materiale librario e degli atti di convegni/congressi non editi dalla società scientifica stessa;
* L’adesione all’associazione è il presupposto per adeguarsi alle raccomandazioni rilasciate dalla Commissione Europea nell’ambito della realizzazione di un progetto.

Allegati:

1. originale della fattura/ricevuta rilasciata dalla Società/Associazione intestata al richiedente;
2. copia dell’avvenuto pagamento.

Torino, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Richiedente Il Titolare dei Fondi

*(se diverso dal richiedente)*

Il Direttore del Dipartimento